

## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO (ai sensi dell'art.5 del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME\* \_\_\_\_\_

NOME\* \_\_\_\_\_

NATA/O\* \_\_\_\_\_ RESIDENTE IN\* \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico \_\_\_\_\_  
riguardante \_\_\_\_\_

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta non ancora pubblicato sul sito web istituzionale (*indirizzo sito web istituzionale dell'ente*) non ha ricevuto risposta<sup>1</sup>\*

### CHIEDE

Alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L.P. 23/92 la pubblicazione del/di

2

Sul sito (*indirizzo sito web istituzionale dell'ente*) e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni \_\_\_\_\_

3

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*\*dati obbligatori*

#### Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D.lgs.196/2003)

##### 1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal \_\_\_\_\_ (*Comune di/ Comunità di*) per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

##### 2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

##### 3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

##### 4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venirne a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente e in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

##### 5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

##### 6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è \_\_\_\_\_ (*Comune di/ Comunità di*) con sede in \_\_\_\_\_

Il Responsabile del trattamento è il \_\_\_\_\_ con uffici in \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Opzioni alternative

<sup>2</sup> Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto

<sup>3</sup> Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.