



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COMUNE DI ZIANO DI FIEMME

TRENTO

**C O P I A**

☐ Affissa all'Albo Pretorio  
il 06/02/2025

**Individuazione delle posizioni di lavori beneficiarie dell'indennità di posizione organizzativa per l'anno 2025.**

Nr. Progr. **9**

Data 04/02/2025

Seduta Nr. **4**

L'anno DUEMILAVENTICINQUE questo giorno QUATTRO del mese di FEBBRAIO alle ore 19:00 convocata con le prescritte modalità, nella sala delle riunioni si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
Deflorian Maria Chiara	SINDACO	Presente
Vanzetta Fabio	VICESINDACO	Presente
Giacomuzzi Giuseppe	ASSESSORE	Presente
Comini Marzia	ASSESSORE	Presente
Vanzetta Maurizio	ASSESSORE	Presente
<b>Totale Present</b>	<b>5</b>	<b>Totale Assenti</b>
		<b>0</b>

**Assenti giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente giustificato

**Assenti NON giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Degiampietro Luisa

In qualità di SINDACO, il Sig. DEFLORIAN MARIA CHIARA assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Individuazione delle posizioni di lavori beneficiarie dell'indennità di posizione organizzativa per l'anno 2025.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che ai sensi dell'articolo 150 del C.C.P.L. di data 1° ottobre 2018 area non dirigenziale del comparto autonomie locali triennio giuridico 2016-2018, le Amministrazioni possono istituire, in rapporto alle proprie specifiche esigenze, particolari posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

1. lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
2. lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o scuole universitarie e/o all'iscrizione ad albi professionali;
3. lo svolgimento di attività legate alla gestione associata di servizi fra più Enti, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

Rilevato che, qualora le Amministrazioni intendano avvalersi di tale facoltà, devono adottare specifico provvedimento per, come previsto dal suddetto articolo al comma 2:

1. individuare il numero di posizioni che si intendono attivare per l'anno di riferimento e le relative risorse;
2. graduare le stesse in funzione all'impiego richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun ruolo;
3. individuare l'ammontare massimo dell'indennità attribuibile;
4. fissare i criteri di valutazione dei risultati raggiunti in funzione della liquidazione dell'indennità.

Atteso che l'incarico, conferito con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a cinque anni, è sottoposto a meccanismi di verifica annuale e può essere revocato di anno in anno dall'Amministrazione, comma 3 dell'art. 150 del CCPL 1.10.2018,

1. per mancato raggiungimento degli obiettivi fissati;
2. per l'eliminazione del servizio, dell'attività o di quant'altro aveva originato la creazione della posizione organizzativa;
3. per modifiche organizzative dell'Ente, che richiedano la ridefinizione globale delle posizioni organizzative esistenti.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della quota di retribuzione di cui al comma 2 dell'art. 151, del C.C.P.L. 1.10.2018; il dipendente resta inquadrato nella categoria/livello di appartenenza.

La disciplina delle posizioni organizzative presuppone inoltre che gli Enti abbiano realizzato i seguenti interventi:

- a. definizione dell'organizzazione dell'Ente e delle relative dotazioni organiche;
- b. istituzione e attivazione dei servizi di controllo interno, dei nuclei di valutazione, anche in forma consortile, o comunque di adeguati meccanismi di verifica dei risultati conseguiti.

Costatato che le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti inquadrati nel livello evoluto della categoria C e nella categoria D.

Dato atto che le retribuzioni di posizione e di risultato decorrono dalla data di conferimento dell'incarico.

Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal C.C.P.L. dd. 1.10.2018, compenso il compenso per lavoro straordinario, ad eccezione dello straordinario prestato in occasione delle consultazioni elettorali europee, nazionali, regionali e referendarie nazionali.

Visto l'articolo 151 del C.C.P.L. 2016-2018 dd. 1.10.2018 sotto riportato che testualmente recita:

“Art. 151

*Retribuzione di posizione del personale dei Comuni e loro Consorzi, delle APSP e delle comunità di cui alla l.p. n. 3/2006 incaricato di posizioni organizzative*

*1. La retribuzione accessoria del personale titolare delle posizioni di cui all'articolo precedente è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte*

*le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo, compreso il compenso per il lavoro straordinario.*

*2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 6.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun Ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate. Tale limite massimo può essere elevato fino a un massimo del 20% in sede di contrattazione di settore.*

*3. L'importo della retribuzione di risultato varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale in unica soluzione.*

*4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.*

*5. Nei Comuni di quarta classe e di terza classe con meno di 3.000 abitanti l'importo massimo della retribuzione di posizione di cui all'articolo 10, comma 2, dell'accordo provinciale di data 9 agosto 2005, è fissato in € 10.000,00 annui lordi.*

*6. Resta confermato che i costi derivanti dalla istituzione delle posizioni organizzative sono a carico delle Amministrazioni."*

Visto il verbale della conferenza dei Sindaci, con il quale è stato nominato Responsabile del servizio associato di Polizia Locale il Comandante di Polizia Locale, matricola n. 49.

Visto inoltre il verbale della Conferenza dei Sindaci dd. 04.11.2024, prot. 6136 dd. 07.11.2024, dal quale risulta la determinazione dell'indennità di Posizione Organizzativa da attribuire al Responsabile della gestione associata di Polizia Locale Alta Val di Fiemme Colusso Moreno, matricola n. 49, nella misura di € 15.000,00 annui.

Ritenuto di utilizzare per la valutazione e quindi per l'erogazione dell'indennità di risultato lo schema previsto dall'accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni dd. 8 febbraio 2011 (Tabella E), non modificato dall'accordo stralcio di settore 2016-2018 dd. 1.10.2018.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale del 03.05.2018, n. 2.

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 20/2007 dd. 04.06.2007, esecutiva.

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 3 dd. 31.01.2001 e ss.mm..

Visto il bilancio di previsione 2025 - 2027, approvato con deliberazione di CC n. 35 dd. 30.12.2024.

Visto il vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici, Associazioni e soggetti privati, riadottato con deliberazione del C.C. n. 37/94 dd. 08.11.1994.

Acquisiti preventivamente, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli senza osservazioni espressi dai responsabili del servizio segreteria e ragioneria, in ordine alla regolarità tecnica e regolarità contabile ex articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Con voto unanime e palese espresso per alzata di mano,

## **DELIBERA**

1. Di individuare per l'anno 2025 la seguente posizione di lavoro a cui attribuire l'indennità di posizione organizzativa (P.O.), già determinata dalla Conferenza dei Sindaci dd. 04.11.2024 nella misura di € 15.000,00 annui da attribuire al Responsabile della gestione associata di Polizia Locale Alta Val di Fiemme, matricola n. 49.

2. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento pari a totali € 15.000,00.- al capitolo 3103.14 – codice NOC U1010101004 del bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione di CC n. 3 dd. 23.01.2024, esercizio 2025, gli oneri riflessi e IRAP troveranno copertura ai relativi capitoli iscritti a bilancio.
3. Di rinviare a successivo provvedimento l'erogazione della retribuzione di risultato, a seguito della valutazione ivi prevista.
4. Di approvare e compilare la scheda di valutazione anno 2025 in conformità alla tabella E dell'accordo di settore 8.02.2011, con il relativo punteggio assegnato per ciascun fattore di valutazione, che andrà completata con la valutazione a consuntivo ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato, allegata alla presente anche se non soggetta a pubblicazione;
5. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 co. 1 della L.R. 2/2018.

*Di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n.23 e ss.mm. ed ii., sono ammessi:*

- *opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige;*
- *ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;*
- *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.2 luglio 2010 n. 104.*

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Maria Chiara Deflorian

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Luisa Degiampietro

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 183 LR 2/2018)

Certifico lo sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del dipendente incaricato, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dal giorno **06/02/2025** per **10** giorni consecutivi.

Ziano di Fiemme, 06/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Luisa Degiampietro

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2.

Ziano di Fiemme, 04/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Luisa Degiampietro

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che copia della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione nelle forme di legge, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio

Ziano di Fiemme, 06/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa Luisa Degiampietro

---

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo.

Ziano di Fiemme, lì 05/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Luisa Degiampietro

**COMUNE DI ZIANO DI FEMME**

**Scheda di valutazione della posizione organizzativa - Anno 2025**  
**Responsabile della gestione associata di Polizia Locale Alta Val di Fiemme - Matricola n. 49.**

TABELLA E

(Accordo di Settore relativo a Comuni e loro forme associative, Comprensori/Comunità e Unioni di Comuni del 08.02.2011)

	FATTORI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO	VALUTAZIONE
<b>1.1</b>	<b>capacità di gestione delle risorse (entrate) e degli interventi (spese) e di raggiungimento degli obiettivi assegnati:</b>	da 40 a 60	
	Obiettivo 1: Continuo miglioramento servizio associato di polizia locale con relativa organizzazione del servizio	10	
	Obiettivo 2: completamento adempimenti privacy e videosorveglianza per tutti i comuni in convenzione	15	
	Obiettivo 3: Controlli a campione libretti manutenzione canne fumarie, con presentazione di relazione indicante il nr. controlli fatti nell'anno e contenuto	12	
	Obiettivo 4: Controlli abbandoni rifiuti e deiezioni cani, con presentazione di relazione indicante nr. controlli fatti, sanzioni emesse ecc...	13	
<b>1.2</b>	<b>rispetto dei tempi assegnati</b>	10	
<b>1.3</b>	<b>impegno profuso nella gestione dell'incarico</b>	10	
<b>1.4</b>	<b>capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività</b>	10	
<b>1.5</b>	<b>capacità di gestione dei rapporti</b>	<b>0</b>	
	con gli organi istituzionali	10	
	con il cittadino	10	
<b>TOTALE ASSEGNATO</b>		<b>100</b>	<b>0</b>

Griglia conforme alla TABELLA E (Accordo di Settore relativo a Comuni e loro forme associative, Comunità e Unioni di Comuni del 08.02.2011)

**MECCANISMI DI EROGAZIONE**

Per punteggi inferiori a 50 punti non si assegna l'indennità di risultato

per punteggi superiori si procede ad erogazione in percentuale sul risultato raggiunto

Il Segretario comunale reggente  
dr.ssa Luisa Degiampietro