

Allegato A) alla deliberazione della Giunta comunale n. _____ dd. _____

COMUNE di ZIANO DI FIEMME

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

SEMPLIFICATO

(D.U.P.)

PERIODO: 2026 – 2027 – 2028

PREMessa	2
1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	2
1.1 POPOLAZIONE	2
1.2 TERRITORIO	2
1.3 ECONOMIA INSEDIATA	2
2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2025-2030	2
3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE	2
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	2
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI GENERALI DEL PIANO ANTICORRUZIONE	2
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI	2
3.3.1 <i>Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato</i>	2
3.3.2 <i>Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi</i>	2
3.3.3 <i>Quadro delle disponibilità finanziarie</i>	2
3.4. RISORSE E IMPIEGHI	2
3.4.1 <i>Situazione di cassa</i>	2
3.4.2 <i>Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente</i>	2
3.4.3 <i>Conguagli Fondi Covid 19</i>	2
3.4.4 <i>Analisi delle necessità finanziarie strutturali</i>	2
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI	2
3.5.1 <i>Tributi e tariffe dei servizi pubblici:</i>	2
3.5.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	2
3.5.3 <i>Entrate extratributarie</i>	2
3.6. ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE	2
3.6.1 <i>Entrate in conto capitale</i>	2
3.6.2 <i>Risorse derivanti da P.N.R.R</i>	2
3.6.3 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato</i>	2
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO	2
3.8. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	2
3.8.1 <i>Equilibri generali di bilancio</i>	2
3.8.2 <i>Equilibri di parte corrente</i>	2
3.8.3 <i>Equilibri di entrate e spese correnti una tantum</i>	2
3.8.4 <i>Equilibri di parte capitale</i>	2
3.9. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	2
4 OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI	2

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e “consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Con il Decreto Ministeriale 17.05.2018 sono stati ridotti ulteriormente i contenuti del DUP semplificato.

1. Analisi delle condizioni interne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

<https://statweb.provincia.tn.it/indicatoristrutturalisubpro/?t=va>

1.1 Popolazione

1. Andamento demografico

Dati demografici	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione residente	1755	1758	1757	1784	1761
Maschi	852	856	850	866	851
Femmine	903	902	907	918	910
Famiglie	759	764	760	769	764
Stranieri	64	61,5	60,5	68,5	71,5
n. nati (residenti)	15	12	13	12	15
n. morti (residenti)	17	7	14	16	22
Saldo naturale	-2	5	-1	-4	-7
Tasso di natalità	0,85	0,68	0,74	0,67	*
Tasso di mortalità	0,97	0,40	0,80	0,90	*
n. immigrati nell'anno (iscritti anagrafe)	53	46	53	72	34
n. emigrati nell'anno (cancellati anagrafe)	55	57	54	43	53
Saldo migratorio	-2	-11	-1	29	-19

* dato in corso di validazione

Nel Comune di Ziano di Fiemme alla fine del 2024 risiedono 1761 persone, di cui 851 maschi e 910 femmine, distribuite su 35,75 kmq.

1. Situazioni e tendenze socio - economiche

Secondo i dati dell'ultimo censimento, svolto nell'anno 2011, il 11,67% dei residenti (196) vive in nuclei familiari composti da una sola persona. Si indicano qui di seguito le caratteristiche delle famiglie residenti nel Comune:

Caratteristiche delle famiglie residenti	2011
n. famiglie	679
coppie con figli	249
coppie senza figli	173
famiglie monogenitoriali	57
famiglie numerose	4
famiglie monopersona	196

Quota di bambini frequentanti l'asilo nido					
Anno scolastico	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
n. asili/sezioni	1	1	1	1	1
n. alunni scuola d'infanzia	48	50	41	36	32
n. alunni scuola elementare	83	83	95	94	83

* ultimi dati disponibili

1.2 Territorio

L'analisi di contesto del territorio è reso tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

TABELLA USO DEL TERRITORIO

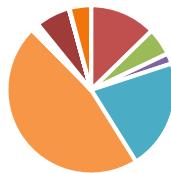
DESCRIZIONE	ETTARI
ALBERGHIERA	2,19
AREA A BOSCO	2.094,23
AREA A ELEVATA INTEGRITA'	869,09
AREA A PASCOLO	331,11
AREA A TUTELA AMBIENTALE	3.490,22
AREA AGRICOLA NORMALE DEL PUP	7.682,66
AREA AGRICOLA DI PREGIO	72,05
ALTRA AREA AGRICOLA PREGIATA DI RILEVANZA LOCALE	38,23
AREA RESIDENZIALE DI COMPLETAMENTO	7,13
AREA RESIDENZIALE DI NUOVA ESPANSIONE	2,02
AREA RESIDENZIALE ESISTENTE-SATURA	8,76
AREE PRODUTTIVE	11,30
AREE PER ATTREZZATURE PUBBLICHE	2,41
DIFESA PAESAGGISTICA	65,71
INSEDIAMENTO STORICO ISOLATO	12,74
LAVORAZIONE DEL MATERIALE ESTRATTIVO	1,90
RISERVA NATURALE COMUNALE	28,09
RISERVA NATURALE PROVINCIALE	3,39
SITO ARCHEOLOGICO	4,47
SITO DI INTERESSE COMUNITARIO	1.085,96
SPORTIVA ALL'APERTO	2,59
VERDE PRIVATO	10,67
VERDE PUBBLICO	8,29
ZONA A PROTEZIONE SPECIALE	682,47
	16.517,68

Strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore – PRGC – adottato

Piano regolatore – PRGC – approvato

TERRITORIO DA ELABORAZIONE PRG



- ALBERGHIERA
- AREA A BOSCO
- AREA A ELEVATA INTEGRITA'
- AREA A PASCOLO
- AREA A TUTELA AMBIENTALE
- AREA AGRICOLA NORMALE DEL PUP
- AREA AGRICOLA DI PREGIO
- ALTRA AREA AGRICOLA PREGIATA DI RILEVANZA LOCALE

1. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali (ultimo dato disponibile 2021)

Dotazioni	Esercizio 2025	Programmazione		
		2026	2027	2028
Asili nido n. 1	50	50	50	50
Scuole elementari n. 1	90	90	90	90
Rete Acquedotto in Km	20	20	20	20
Rete Fognaria in Km				
- Bianca	18	18	18	18
- Nera	20	20	20	20
- Mista	2	2	2	2
Esistenza depuratore	si	si	si	si
Rete GAS in Km	10	10	10	10
Aree verdi, parchi giardini in hq.	50	50	50	50
Punti luce illuminazione pubblica	640	640	640	640

1.3 Economia insediata

L'economia del Comune di Ziano di Fiemme gravita in larga misura sul settore del turismo e del commercio, con molteplici attività indotte, in particolare nel settore dei servizi, delle attività commerciali, dei pubblici esercizi e dell'artigianato.

Le persone che risultano essere in possesso di un'occupazione residenti nel Comune di Ziano di Fiemme alla data dell'ultimo censimento del 2011 sono 744 in totale.

1. Turismo

STRUTTURE ALBERGHIERE ED EXTRA-ALBERGHIERE PRESENTI SUL TERRITORIO					
	2020	2021	2022	2023	2024
Numero di strutture alberghiere	8	8	8	8	8
Numero di posti letto in strutture alberghiere	568	568	566	558	558
Numero di strutture extra-alberghiere complementari	4	5	6	6	5
Numero di posti letto in strutture extra-alberghiere	2959	2979	2078	2084	2153

2. Imprese attive nel settore dell'industria cod. ATECO2007 (ultimo dato disponibile 2023)

INDUSTRIE	
ANNO	NUMERO
2020	15
2021	16
2022	16
2023	14

3. Imprese attive nel settore del commercio cod. ATECO2007 (ultimo dato disponibile 2023)

COMMERCIO	
ANNO	NUMERO
2020	19
2021	18
2022	18
2023	17

4. Imprese attive nel settore agricoltura iscritte APIA (ultimo dato disponibile 2023)

AGRICOLTURA	
ANNO	NUMERO
2020	14
2021	14
2022	15
2023	13

2. Le linee del programma di mandato 2025-2030

Pur non discostandosi dai valori, principi e scelte che hanno guidato le amministrazioni passate, con questa coalizione rinnovata vorremmo, operando con costanza e assiduità, lasciare un'impronta positiva nella comunità grazie all'integrazione di nuove forze, idee e, soprattutto, l'entusiasmo delle nuove generazioni.

Il nostro obiettivo è un presente che non dimentica il passato, ma lo rafforza, portando a termine i progetti avviati, e allo stesso tempo apre la strada a nuovi traguardi, opportunità e spunti, in particolare su temi che di seguito sintetizziamo.

ECONOMIA E VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

L'economia è uno degli indicatori fondamentali per valutare la salute di un territorio, e tanto più essa è diversificata, maggiore è la probabilità di successo a lungo termine. Ziano, grazie allo sviluppo dell'area industriale, ha dato un contributo significativo al sistema produttivo dell'intera valle e continua a sostenerlo con impegno. Allo stesso tempo si pone la necessità di concentrare l'attenzione anche su altri settori economici che, negli anni, hanno affrontato crescenti difficoltà. Un implemento delle attività turistico alberghiere o commerciali, anche mediante l'adozione di specifiche formule incentivanti o puntuali varianti al Piano regolatore, potrebbero essere delle risposte concrete. Mantenere altresì un dialogo costante e sempre aperto con gli operatori e focalizzarsi su interventi mirati che ne favoriscano la crescita, sono interventi sui quali vorremmo spenderci.

SALVAGUARDIA E RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO

La difficile condizione dei nostri boschi è evidente. L'impegno per recuperare e rendere remunerativo il legname abbattuto dalla tempesta Vaia e successivamente quello delle piante danneggiate dal bostrico è stato costante nel tempo. Sono ancora molte le aree su cui intervenire come ad esempio la zona delle "Brustolaie", "le Parte", "i Cercenai", le aree boschive devono essere riqualificate e occorrono interventi di recupero e di miglioramento alle infrastrutture esistenti come, sempre a titolo esemplificativo e non esaustivo: la strada "Delle Valaree", quella "Dei Malgari" e della "Belvedere".

Negli ultimi anni l'amministrazione è stata fortemente impegnata nella realizzazione di piani destinati a contrastare le criticità emerse a seguito degli eventi naturali straordinari che hanno investito i nostri boschi. Il tema della salvaguardia del territorio è oggi più che mai attuale, in particolare a fronte dei cambiamenti climatici in atto e alla trasformazione che ha subito il paesaggio, con la drastica riduzione della superficie forestale. È fondamentale intervenire con decisione affinché le opere progettate, quali ad esempio la briglia filtrante sul "Rio Gazzolin", oppure la messa in sicurezza del "Rio Castellir", nonché ultimare le opere di regimentazione con realizzazione di un ulteriore briglia filtrante anche lungo il "Rio Sadole", vengano realizzate. È altrettanto importante verificare la stabilità dei pendii con eventuali interventi mirati a tutela e salvaguardia delle strade forestali come, un esempio su tutti, la strada che porta a Sadole.

MOBILITÀ, VIABILITÀ E VIVIBILITÀ

Mobilità e viabilità sono da sempre temi ritenuti centrali da questo gruppo, essendo elementi essenziali per garantire la qualità della vita di un territorio.

La realizzazione e lo sviluppo di aree verdi intese come parchi e giardini, percorsi, passeggiate contribuiscono al benessere della comunità e dei visitatori, proseguire su questa strada è, dal nostro punto di vista, fondamentale. Il recupero e la valorizzazione del "Parco fluviale" dei "Giardini dei quattro elementi", la valorizzazione dell'area attorno al laghetto in località Belvedere, il nuovo parco urbano che verrà realizzato grazie al contributo di un'azienda privata, sono iniziative che intendiamo portare a termine in questa legislatura per dare a Ziano qualcosa in più.

Progetti come la mobilità dolce, le piste ciclabili, il bike-sharing e le forme alternative di

trasporto, così come interventi mirati a ridurre la velocità del traffico e a limitare l'accesso ad alcune aree, sono azioni che devono essere ulteriormente promosse e sviluppate.

Riteniamo necessario continuare a migliorare i centri storici attraverso il rifacimento delle pavimentazioni ormai deteriorate, come ad esempio nella frazione di Zanon, e il recupero di alcuni scorci del nostro paese che ancora oggi hanno bisogno di essere valorizzati. Ci proponiamo di implementare ancora di più l'arredo urbano, e intensificare tutte quelle azioni che contribuiscono al miglioramento della vivibilità e godibilità del nostro paese.

Allo stesso tempo vanno ricercate soluzioni per soddisfare le esigenze di stalli, parcheggi attuando quelli che sono inseriti nel piano regolatore e mai realizzati, come a Bosin dove ora non esiste un parcheggio pubblico. Inoltre sarà necessario individuare strategie per garantire una maggiore sicurezza legata al traffico sia lungo la via Nazionale che nelle frazioni, temi questi che dovranno essere discussi con i servizi Provinciali competenti.

Non da ultimo, il tema legato all'eliminazione delle barriere architettoniche è un aspetto importante su cui dobbiamo ancora migliorare per garantire a tutti l'accessibilità e la fruibilità del nostro paese.

Questi sono aspetti prioritari per accrescere ulteriormente la qualità di vita del territorio.

RISORSE ED ENERGIA

L'installazione di microturbine lungo l'acquedotto comunale, ha reso possibile lo sfruttamento della forza dell'acqua per produrre energia pulita. Nonostante gli sforzi per ridurre i consumi e migliorare l'efficienza energetica delle reti e degli edifici, nel tempo, la richiesta di energia è aumentata in modo costante.

Oggi la comunità, pur avendo già tratto vantaggio dalle iniziative passate, non deve fermarsi ai successi ottenuti. La transizione energetica, l'implementazione del fotovoltaico, lo sviluppo di comunità energetiche, rappresentano una sfida ma anche una grande opportunità. Promuovere e supportare queste iniziative significa non solo rispondere alle sfide globali ma anche stimolare un cambiamento positivo del quale beneficia l'intera comunità, creando un futuro energetico più equo e responsabile.

IL COMUNE PER IL CITTADINO

La transizione digitale è sicuramente un passo per il progresso della società e la semplificazione dei rapporti con la pubblica amministrazione, ma può sembrare una sfida per chi non ha particolare familiarità con le nuove tecnologie.

Crediamo che si possano adottare strumenti di supporto per cercare di rendere meno complessa questa evoluzione così da aiutare a superare gli ostacoli e offrire a un pubblico più ampio la possibilità di beneficiare delle opportunità che queste innovazioni offrono.

L'abitare

Riteniamo che una delle sfide più importanti per la nostra società in questo momento storico sia il tema legato all'abitare. Siamo consapevoli di quanti ostacoli possano trovare i giovani che desiderano iniziare un percorso di autonomia individuale, in coppia o familiare. Nel prossimo futuro le amministrazioni dovranno raccogliere questa sfida e sviluppare politiche che permettano ai cittadini di incamminarsi serenamente in un progetto di vita che necessariamente include anche scelte abitative. La precedente amministrazione ha inserito nel piano urbanistico delle aree con tale specifica destinazione, vorremmo impegnarci affinché il progetto vada a buon fine e venga conseguentemente adottato il piano attuativo per poter trasformare queste scelte in una realtà concreta.

Anche per quanto attiene agli immobili pubblici ad oggi inutilizzati, vedasi quello in via Roma o di Via Nazionale, è volontà di quest'amministrazione effettuare gli interventi di ristrutturazione necessari per renderli agibili.

IL SOCIALE

Seppur il sociale sia in capo alla Comunità Territoriale, il ruolo che l'amministrazione può, e a nostro giudizio deve avere sul tema, è fondamentale. È necessario intervenire per individuare situazioni di isolamento, di fragilità e difficoltà economiche per contribuire a contrastarle. Questo rappresenta sicuramente uno degli aspetti su cui si misura la qualità di vita all'interno di una comunità e sul quale l'amministrazione non può che impegnarsi.

LE ASSOCIAZIONI

Le Associazioni rivestono un ruolo fondamentale nella vita sociale di Ziano. In passato, abbiamo sempre sostenuto con entusiasmo le nuove realtà che sono nate, così come quelle già consolidate che, nel corso degli anni, hanno evoluto le proprie esigenze.

L'intenzione è quella di proseguire su questa strada, cercando di migliorare e rinnovare le infrastrutture presenti sul territorio al fine di garantire al paese la vivacità culturale e sociale che lo contraddistingue.

SPORT, SALUTE E NATURA

In passato Ziano si è distinto per l'attenzione data alle infrastrutture e ai progetti legati allo sport, alla salute e alla natura. Alcuni di questi, che consideriamo fondamentali per la vita e la fruibilità del nostro paese, sono attualmente in fase di realizzazione come ad esempio i campetti polivalenti in via Stazione. Sviluppare ulteriori iniziative che favoriscano la pratica sportiva, la vita all'aria aperta e la piena fruizione delle opportunità che Ziano offre sia ai cittadini che agli ospiti è una delle nostre priorità.

Le olimpiadi 2026 rappresentano sicuramente un biglietto da visita per la Valle di Fiemme e, di conseguenza, anche per Ziano che ha dato i natali a grandi atleti. Crediamo che questo aspetto debba essere valorizzato per far conoscere la nostra realtà agli ospiti durante i giochi olimpici.

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

b) Gestione tramite associazione

Servizio	Programmazione futura
Servizio idrico integrato	Prosecuzione gestione associata
Servizio tributi	Prosecuzione gestione associata
Custodia forestale	Prosecuzione gestione associata
Polizia municipale	Prosecuzione gestione associata

c) Gestione in convenzione

Servizio	Capofila	Programmazione futura
Istruzione elementare	Istituto Comprensivo	Rinnovo convenzione
Istruzione media	Istituto Comprensivo Tesero-Predazzo-Panchià-Ziano	Rinnovo convenzione
Servizio segreteria	Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Rinnovo convenzione, in alternativa assunzione diretta di un segretario

d) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Servizio gestione rifiuti	Fiemme Servizi s.p.a.	Rinnovo convenzione

e) Gestiti attraverso Comunità di Valle

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Asilo nido	Comunità Territoriale Val di Fiemme	Rinnovo convenzione

DISTRIBUZIONE DEL GAS

Si ritiene che il territorio sia interamente coperto dal servizio; pertanto, non vengono proposte aree di estensione della rete sul territorio comunale.

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire “la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolti alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia”.

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel “Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali”, sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il “coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”.

Il Comune ha quindi predisposto, in data 25.03.2015 (deliberazione consiliare n. 15) un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, per il quale però è stato spiegato che le partecipazioni societarie in essere sono ritenute indispensabili per il buon funzionamento dell'ente.

In data 29.09.2017 poi, con deliberazione consiliare n. 25, è stata effettuata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 10 l.p. 29.12.2016, n. 19 e art. 24, d.lgs. 19.08.2016 n. 175, come modificato dal d.lgs. 16.06.2017, n. 100, effettuando la ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuando le partecipazioni da alienare.

Da ultimo con deliberazione consiliare n. 37 dd. 30.12.2024 è stata effettuata la ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2023.

Qui di seguito si riporta il quadro delle partecipazioni societarie detenute.

Azienda per il turismo della Valle di Fiemme – 2,5%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Valorizzazione del Comune ai fini turistici ed economici. Organizzazione di manifestazioni e progetti per coinvolgere la popolazione residente ed i turisti.			
Obiettivi di programmazione nel triennio		Mantenimento del servizio turistico e delle manifestazioni presenti sul territorio durante l'arco dell'anno			
Tipologia società		Società consortile a responsabilità limitata			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	riscosso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota associativa annuale cap.7257/1	pagato	€ 3.945,00	€ 3.945,00	€ 3.945,00	€ 3.945,00

Consorzio dei Comuni Trentini – 0,54%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Attività di studio, consulenza e formazione per i Comuni. Organizzazione di corsi su diversi campi come contabilità, personale, edilizia, anagrafe, segreteria.			
Obiettivi di programmazione nel triennio		Mantenimento dell'attività di studio, consulenza e formazione per i Comuni.			
Tipologia società		Società cooperativa			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	riscosso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota associativa annuale cap.1259/355	pagato	€ 1.366,40	€ 1.366,40	€ 1.366,40	€ 1.366,40

Fiemme servizi s.p.a. – 6,46%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Gestione dei rifiuti urbani ed extra urbani ed applicazione della relativa tariffa per l'intero territorio della Valle di Fiemme.			
Obiettivi di programmazione nel triennio		Proseguimento nella gestione dei rifiuti urbani ed extra urbani ed applicazione della relativa tariffa			
Tipologia società		Società per azioni in house			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Risultato d'esercizio	accertato.	€ 186.931,00	€ 87.754,00	€ 58.611,00	€ 106.362,00
	riscosso	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota associativa annuale	impegnato	0,00	0,00	0,00	0,00
	pagato	0,00	0,00	0,00	0,00

Trentino digitale s.p.a. – 0,0142%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Gestione dei sistemi informatici del Comune, in particolare del protocollo comunale (Pi.tre), dei programmi del servizio anagrafe, del sito comunale			
Obiettivi di programmazione nel triennio		Proseguimento nell'attività di sostegno informatico per il Comune			
Tipologia società		Società per azioni			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Risultato d'esercizio	accertato.	€ 1.085.552,00	€ 587.235,00	€ 956.484,00	€ 685.462,00
	riscosso	€ 72,57	€ 79,67	€ 0,00	€ 0,00
Quota associativa annuale	impegnato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	pagato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Trentino Riscossioni s.p.a. – 0,016%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Attività di riscossione coattiva di tributi comunali iscritti a ruolo.			
Obiettivi di programmazione nel triennio		Proseguimento dell'attività di riscossione			
Tipologia società		Società per azioni in house			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Risultato d'esercizio		€ 93.685,00	€ 267.962,00	€ 338.184,00	€ 683.772,00
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)	€ 0,00	€ 61,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 61,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota associativa annuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

3.2 Indirizzi e obiettivi generali del piano anticorruzione

Premesso che il D.L. 09.06.2021 n. 80 (“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni adottino un “Piano integrato di attività e di organizzazione”, in sigla PIAO, nell’ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e DUP 2025-2027 pag. 47 di 91 progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso (comma 1). La suddetta normativa è stata recepita dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige con la L.R. 20.12.2021 n. 7.

Nell’intento del legislatore, Il PIAO è destinato, a semplificare l’attività delle pubbliche amministrazioni, assorbendo e sostituendo numerosi strumenti di pianificazione settoriale quali il piano esecutivo di gestione, il piano delle performance, il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, il piano organizzativo del lavoro agile, il piano triennale del fabbisogno del personale, anche se, alla data attuale, la diversa scadenza temporale di adozione dei diversi piani non sempre consente l’ottimale raccordo.

Ai sensi dell’art. 6 del DL 80/2021, il PIAO:

- ha durata triennale, viene aggiornato annualmente;
- deve essere adottato entro il 31 gennaio di ogni anno (6 del D.L. 80/2021 e art. 7 del DM 132/2022). Per gli enti locali, in caso di differimento del termine per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l’adozione del PIAO è differito, ai sensi dell’art. 8, comma 2, del decreto 30.06.2022 n. 132, di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci stessi;
- individua gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il necessario collegamento tra la performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- individua la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, individua gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
- fissa gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati da ANAC con il Piano nazionale anticorruzione.

Con DM 132/2023 della Funzione Pubblica è stato adottato il Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, che introduce modalità ed uno schema semplificato per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

La giunta comunale, con deliberazione n. 25 dd. 25.03.2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 predisposto dal Segretario del comune di Ziano di Fiemme.

Successivamente all’approvazione del bilancio di previsione verrà approvato il PIAO per il triennio 2026-2028, così come previsto dalla normativa vigente.

Per il triennio 2025-2027 non sono stati modificati gli obiettivi strategici generali, ovvero:

1. Promozione della cultura dell’etica e della legalità;
2. Diffusione di valori etici anche attraverso le best practices;
3. Prevenire la diffusione della illegalità all’interno dell’Amministrazione;
4. Promozione di livelli diffusi di trasparenza;
5. Promuovere e favorire la riduzione del rischio di corruzione ed illegalità nelle società ed organismi partecipati.

3.3. Le opere e gli investimenti

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

Qui di seguito si riportano in sintesi gli interventi in previsione, che si svilupperanno presumibilmente entro il triennio 2026-2028.

OPERE CON FINANZIAMENTI

Capitolo	Art.	Descrizione	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
21101	501	OPERE DI MANUT. STRAORD. DI VILLA FLORA - SERVIZI ISTITUZIONALI	50.000,00	0,00	0,00
21189	591	CONTRIBUTI STRAORDINARI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	30.000,00	0,00	0,00
21203	502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'EDIFICIO MUNICIPALE	40.000,00	0,00	0,00
21280	551	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER SEGRETERIA/PROTOCOLLO	2.000,00	0,00	0,00
21280	552	MANUTENZIONE SOFTWARE STRAORDINARIE PER UFF.SEGRETERIA/PROTOCOLLO	1.000,00	0,00	0,00
21280	553	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER UFF.SEGRETERIA - PROTOCOLLO	2.000,00	0,00	0,00
21380	551	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER UFF.RAGIONERIA-TRIBUTI	2.000,00	0,00	0,00
21380	552	MANUTENZIONE SOFTWARE STRAORDINARIE PER UFF.RAGIONERIA-TRIBUTI	3.000,00	0,00	0,00
21380	553	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER UFF.RAGIONERIA - TRIBUTI	2.000,00	0,00	0,00
21488	581	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI PREDAZZO PER SPESE DELLA NUOVA ASSOCIAZIONE TRIBUTI	2.000,00	0,00	0,00

21501	500	ACQUISTO DI TERRENI	35.000,00	0,00	0,00
21503	504	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD IMMOBILI PATRIMONIALI	100.000,00	40.000,00	40.000,00
21505	553	ACQUISTO DI BENI MOBILI ED ARREDI -	90.000,00	0,00	0,00
21585	560	INCARICHI PROFESS.ESTERNI PER SISTEMAZIONE IMMOBILI COMUNALI-	40.000,00	0,00	0,00
21585	561	INCARICHI ESTERNI SPESE DI REVISIONE PIANO ECONOMICO FORESTALE	10.000,00	0,00	0,00
21680	551	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER UFF.TECNICO	3.000,00	0,00	0,00
21680	553	ACQUISIZIONE DI ARREDI ED ATTREZZATURE PER UFF.TECNICO	1.000,00	0,00	0,00
21685	561	INCARICHI ESTERNI PER LA SISTEMAZIONE DEGLI ARCHIVI DOCUMENTALI DELL' UTC	10.000,00	0,00	0,00
21780	552	MANUTENZIONE SOFTWARE STRAORDINARIE PER UFFICIO ANAGRAFE	2.000,00	0,00	0,00
21780	554	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE PER UFF.ANAGRAFE	1.000,00	0,00	0,00
23180	552	ACQUISIZIONE DI SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	12.000,00	0,00	0,00
24203	502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLE ELEMENTARI	15.000,00	0,00	0,00
24205	553	ACQUISIZIONE DI ARREDI ED ATTREZZATURE PER LE SCUOLE ELEMENTARI	10.000,00	0,00	0,00
24388	581	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI PREDAZZO PER LA GESTIONE STRAORD. SCUOLE MEDIE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
24388	582	TRASFERIMENTI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER SPESE STRAORDINARIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
24389	581	TRAFERIMENTI AL COMUNE DI PREDAZZO PER LA GESTIONE FORESTALE	2.500,00	0,00	0,00
25203	502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD IMMOBILI CULTURALI E MANUFATTI ARTISTICI	30.000,00	0,00	0,00
25280	554	ACQUISIZIONI E SPESE A COMPLETAMENTO DELLE STRUTTURE OASI	10.000,00	0,00	0,00

25280	555	ACQUISTO DI ATTREZZATURE SERVIZI CULTURA	10.000,00	0,00	0,00
25289	589	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' CULTURALI	12.000,00	0,00	0,00
26203	503	MANUTENZIONI STRAORDINARIE ALLE STRUTTURE SPORTIVE	8.000,00	0,00	0,00
26388	581	TRASFERIMENTI ALL'A.S.D. CAURIOL E GRUPPO A.N.A. DI PARTE STRAORDINARIA	5.000,00	0,00	0,00
27101	500	REALIZZAZIONE DI OPERE PER IL RIUTILIZZO DELL'AREA EX BELVEDERE - BABY SNOW PARK	10.000,00	0,00	0,00
27280	553	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER ATTIVITA' A SOSTEGNO DEL TURISMO	5.000,00	0,00	0,00
27585	560	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI TURISTICHE	5.000,00	0,00	0,00
28102	503	LAVORI DI COMPLETAMENTO DI OPERE VIARIE.	350.000,00	75.000,00	75.000,00
28107	502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE STRADE ESTERNE	100.000,00	25.000,00	25.000,00
28108	502	LAVORI DI REALIZZAZIONE CICLABILE ZIANO - PREDAZZO	60.000,00	0,00	0,00
28180	552	ACQUISIZIONE DI AUTOMEZZI E MEZZI SPECIALI PER LA VIABILITA'	20.000,00	5.000,00	5.000,00
28182	554	ACQUISTO DI BENI PER IL MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO DELL' ARREDO URBANO.	20.000,00	10.000,00	10.000,00
28182	555	ACQUISTO DI VARIA ATTREZZATURA PER LA SQUADRA OPERAI COMUNALI	10.000,00	0,00	0,00
28185	560	INCARICHI PROFESS. ESTERNI PER PROGETTAZIONE OPERE STRADALI ESTERNE ED INTERNE AL PERIMETR	10.000,00	0,00	0,00
28202	501	REALIZZAZIONE DI CENTRALINA IDROELETTRICA SU RIO SADOLE E CABINE ELETTRICHE -MANUTENZIONI STRAORD.	20.000,00	20.000,00	20.000,00
28203	500	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	30.000,00	15.000,00	15.000,00
29185	561	APPRONTAMENTO DEL NUOVO P. R.G. - PIANI ALLEGATI E VARIANTI	25.000,00	0,00	0,00

29186	561	INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PIANO DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA	10.000,00	0,00	0,00
29389	589	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VOLONTARIO DEI VV.FF.ZIANO AVANZO	15.000,00	15.000,00	15.000,00
29403	502	LAVORI DI MANUTENZIONE. STRAORDINARIA. RETE FOGNARIA E IDRICA	76.000,00	76.000,00	76.000,00
29502	501	BONIFICA EX DISCARICA RIO DELLE POZZE	10.000,00	0,00	0,00
29603	500	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PARCHI- GIARDINI - PASSEGGIATE- PARCO FLUVIALE	15.000,00	0,00	0,00
29680	554	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER PARCHI/GIARD.	25.000,00	0,00	0,00
30503	502	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL CIMITERO	30.000,00	0,00	0,00
30503	503	ACQUISIZIONE BENI PER IL CIMITERO	15.000,00	0,00	0,00
			1.407.500,00	287.000,00	287.000,00

3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. ha introdotto un radicale cambiamento sulla gestione dei residui. Per le opere avviate durante l'anno 2025 e non ancora concluse si provvederà alla reimputazione sulla competenza 2026, secondo quanto stabilito dall'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011.

Le opere d'investimento di maggior rilevanza che ad oggi sono state avviate ma non ancora concluse riguardano principalmente:

- lavori di sopraelevazione della caserma dei vvf di Ziano di Fiemme;
- lavori di ristrutturazione edificio residenziale in p.e.d. 49/2 (ex casa Moco);
- riqualificazione area sportiva e realizzazione nuovi campi da basket e tennis;
- lavori di adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche della fermata autobus Ziano centro;
- rappezzì asfaltature varie a seguito prevenzione urgente nuova canalizzazione acque;
- fornitura apparecchiature per la cucina di Malga Sadole;
- trasferimento per costituzione fondo strategico territoriale 2016;
- lavori di prevenzione nuova canalizzazione acque in loc. Roda a seguito evento calamitoso;
- realizzazione nuovo volume seminterrato con terrazza superiore presso Rifugio Cauriol.

3.3.3 Quadro delle disponibilità finanziarie

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	€ 1.382.500,00	€ 262.000,00	€ 262.000,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	€ 1.382.500,00	€ 262.000,00	€ 262.000,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
4050100	Permessi da costruire	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
4000000	Totale TITOLO 4	€ 1.407.500,00	€ 287.000,00	€ 287.000,00

Opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Arco temporale di validità del programma			
		Spesa totale	2026	2027	2028
			Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
		€ -	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 Situazione di cassa

Andamento del fondo di cassa negli ultimi anni

SITUAZIONE DI CASSA	2021	2022	2023	2024
Disponibilità	479.261,09	766.964,89	1.680.167,85	1.045.600,77
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazione liquidità Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4.2 Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere, già per l'esercizio 2020, l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale anno 2026 non è stato stabilito un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1; tale limite era stato sospeso nel periodo 2020-2024.

3.4.3 Conguagli Fondi Covid-19

A seguito dell'approvazione del rendiconto, nel bilancio di previsione in competenza anno 2024 e anno 2025 è stata applicata una quota di Euro 10.182,77 di fondi vincolati dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento della spesa corrente riferita alla quota annuale della restituzione del Fondo art. 106 D.L. 34/2020 e dei ristori specifici di spesa risultati inutilizzati dopo la presentazione della certificazione covid-19 relativa al triennio 2020-2022.

La stessa quota sarà restituita alla P.A.T. negli anni 2026 e 2027 tramite applicazione dell'avanzo vincolato a seguito del rendiconto.

3.4.4 Analisi delle necessità finanziarie strutturali

Nella tabella sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per missioni:

Codice missione	ANNO 2026				ANNO 2027				ANNO 2028			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale
1	1.335.430,00	428.500,00	0,00	1.763.930,00	1.292.730,00	40.000,00	0,00	1.332.730,00	1.292.730,00	40.000,00	0,00	1.332.730,00
3	198.250,00	12.000,00	0,00	210.250,00	191.750,00	0,00	0,00	191.750,00	191.750,00	0,00	0,00	191.750,00
4	60.400,00	31.000,00	0,00	91.400,00	60.400,00	6.000,00	0,00	66.400,00	60.400,00	6.000,00	0,00	66.400,00
5	29.900,00	62.000,00	0,00	91.900,00	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00
6	36.350,00	13.000,00	0,00	49.350,00	36.350,00	0,00	0,00	36.350,00	36.350,00	0,00	0,00	36.350,00
7	48.945,00	20.000,00	0,00	68.945,00	48.945,00	0,00	0,00	48.945,00	48.945,00	0,00	0,00	48.945,00
8	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
9	275.900,00	126.000,00	0,00	401.900,00	275.900,00	76.000,00	0,00	351.900,00	275.900,00	76.000,00	0,00	351.900,00
10	305.550,00	580.000,00	0,00	885.550,00	304.750,00	120.000,00	0,00	424.750,00	304.750,00	120.000,00	0,00	424.750,00
11	12.000,00	15.000,00	0,00	27.000,00	12.000,00	15.000,00	0,00	27.000,00	12.000,00	15.000,00	0,00	27.000,00
12	33.450,00	45.000,00	0,00	78.450,00	33.450,00	0,00	0,00	33.450,00	33.450,00	0,00	0,00	33.450,00
14	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
17	24.500,00	20.000,00	0,00	44.500,00	24.500,00	20.000,00	0,00	44.500,00	24.500,00	20.000,00	0,00	44.500,00
20	91.812,00	0,00	0,00	91.812,00	63.012,00	0,00	0,00	63.012,00	63.012,00	0,00	0,00	63.012,00
50	0,00	0,00	67.263,00	67.263,00	0,00	0,00	67.263,00	67.263,00	0,00	0,00	67.263,00	67.263,00
TOTALI	2.480.487,00	1.407.500,00	67.263,00	3.955.250,00	2.401.687,00	287.000,00	67.263,00	2.755.950,00	2.401.687,00	287.000,00	67.263,00	2.755.950,00

3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

Con la L.P. n. 14 dd. 30.12.2014 la Provincia ha introdotto a partire dal 1° gennaio 2015, in sostituzione dei precedenti tributi, la nuova Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) alla quale sono soggetti tutti gli immobili (fabbricati ed aree edificabili), eccetto, a partire dal 1° gennaio 2016, quelli adibiti a prima casa, se non considerati “fabbricati di lusso” (categorie cat. A1, A8 e A9) ai quali si applica un’aliquota agevolata dello 0,35% e una detrazione pari ad euro 354,77.-

Nel Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per l’anno 2026, la Giunta provinciale e il Consiglio delle autonomie locali hanno riconfermato la politica tributaria IMIS vigente per gli anni dal 2018 in poi, che prevede l’istituzione di aliquote standard agevolate, differenziate per varie categorie catastali (in particolare per l’abitazione principale, fattispecie assimilate e loro pertinenze, e per i fabbricati di tipo produttivo), quale scelta strategica a sostegno delle famiglie e delle attività produttive. I comuni si impegnano a non incrementare le aliquote base previste per le attività produttive.

Pertanto, il quadro di riferimento in vigore nel periodo d’imposta 2025, per quanto riguarda aliquote, esenzioni ed agevolazioni, rimarrà, allo stato attuale della normativa, sostanzialmente invariato e consolidato anche per il 2026.

Vengono pertanto confermate anche per l’anno 2026 le aliquote, detrazioni e deduzioni IMIS determinate per l’anno 2025.

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
Imposte, tasse e proventi assimilati	€ 975.334,71	€ 1.026.313,76	€ 913.528,00	€ 920.000,00	€ 920.000,00	€ 920.000,00
Compartecipazioni di tributi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	€ 17.380,63	€ 17.780,75	€ 18.242,85	€ 17.500,00	€ 17.500,00	€ 17.500,00
TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 992.715,34	€ 1.044.094,51	€ 931.770,85	€ 937.500,00	€ 937.500,00	€ 937.500,00

Di seguito vengono riportate le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe. Per ulteriori dettagli relativi alla politica tributaria si rinvia alla nota integrativa allegata al bilancio.

IMIS

Aliquote applicate anno 2026

Tipologia di immobile	Aliquota	Detrazione d'imposta	Deduzione d'imponibile
Abitazione principale, fattispecie assimilate e relative pertinenze (escluse categorie catastali A1, A8 e A9)	0%		
Abitazione principale di categoria catastale A1, A8 e A9 e relative pertinenze	0,35%	€ 364,50	
Fabbricati ad uso abitativo concessi in comodato a parenti di secondo grado che li utilizzano come abitazione principale	0,35%		
Fabbricati ad uso abitativo e relative pertinenze locati a canone concordato, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della L. 431/1998	0,35%		
Fabbricati ad uso abitativo e relative pertinenze oggetto di locazione ai sensi della L. 431/1998 (locazione a fini abitativi)	0,55%		
Fabbricati di categoria catastale A10, C1, C3 e D2	0,55%		
Fabbricati di categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000			
Fabbricati di categoria catastale D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000			
Fabbricati di categoria catastale D3, D4, D6 e D9	0,79%		
Fabbricati di categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000			
Fabbricati di categoria catastale D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000			
Fabbricati di categoria catastale D5	0,895%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita uguale o inferiore ad € 25.000	0,00%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita superiore ad € 25.000	0,1%		€ 1.500,00
Fabbricati destinati ed utilizzati come "scuola paritaria"	0,00%		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.			
Altri fabbricati ad uso abitativo e non abitativo non compresi nelle categorie precedenti	0,95%		
Aree edificabili e fattispecie assimilate	0,895%		

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
IMIS	€ 982.586,12	€ 890.000,00	€ 890.000,00	€ 890.000,00	€ 890.000,00

Recupero evasione Imis

Nel corrente anno 2026 verranno notificati avvisi di accertamento per l'importo di circa € 30.000,00, inseriti nelle previsioni di bilancio.

3.5.2 Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 515.552,97	€ 383.935,34	€ 354.577,08	€ 255.000,00	€ 255.000,00	€ 255.000,00
Trasferimenti correnti da Famiglie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 515.552,97	€ 383.935,34	€ 354.577,08	€ 255.000,00	€ 255.000,00	€ 255.000,00

Il concorso dei comuni trentini al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica e di conseguenza la sottoscrizione dei vari protocolli d'intesa in materia di finanza locale che si sono susseguiti dall'anno 2010, ha portato ad una drastica riduzione dei trasferimenti correnti da parte della Provincia Autonoma di Trento, diminuzione che deve essere compensata dall'aumento di entrate proprie (tassazione sugli immobili) e da economie di spesa. Per il principio dell'invarianza delle entrate, con l'introduzione dell'I.M.U. dal 2012, della I.U.C. dal 2014 e dell'I.M.I.S. dal 2015, è il Fondo Perequativo provinciale che subisce la riduzione più consistente, sparendo praticamente dal 2015.

Nei trasferimenti correnti troviamo, tra l'altro, la quota di € 67.262,01 destinata a quota per recupero mutui sulla quota ex FIM.

3.5.3 Entrate extratributarie

Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e degli altri servizi produttivi.

Per il triennio 2026-2028 le entrate e le spese previste sono le seguenti:

SERVIZI	ENTRATE 2025	SPESE 2025	TASSO DI COPERTURA Anno 2025	ENTRATE 2026	SPESE 2026	TASSO DI COPERTURA Anno 2026	ENTRATE 2027	SPESE 2027	TASSO DI COPERTURA Anno 2027
Acquedotto	€ 103.000,00	€ 103.000,00	100,00%	€ 103.000,00	€ 103.000,00	100,00%	€ 103.000,00	€ 103.000,00	100,00%
Fognatura	€ 46.200,00	€ 46.200,00	100,00%	€ 46.200,00	€ 46.200,00	100,00%	€ 46.200,00	€ 46.200,00	100,00%
Depurazione	€ 124.000,00	€ 124.000,00	100,00%	€ 124.000,00	€ 124.000,00	100,00%	€ 124.000,00	€ 124.000,00	100,00%
TOTALI	€ 273.200,00	€ 273.200,00	100,00%	€ 273.200,00	€ 273.200,00	100,00%	€ 273.200,00	€ 273.200,00	100,00%

SERVIZIO IDRICO: tutte le utenze idriche sono dotate di contatore di consumo, con un numero attuale di circa 1.720 utenze ed un consumo annuale di circa 143.200 mc in totale. La copertura delle spese di gestione è prevista al 100%.

SERVIZIO FOGNARIO: quasi tutte le utenze idriche sono dotate anche dello scarico relativo alla fognatura, con un numero attuale di circa 1.545 utenze ed un consumo annuale di circa 131.400 mc in totali.

SERVIZIO DEPURAZIONE: il servizio viene gestito direttamente dalle Provincia Autonoma di Trento; il Comune si occupa della quantificazione e riscossione della tariffa in base ai dati del servizio fognario ed al successivo riversamento alla P.A.T..

In data successiva all'elaborazione conclusiva del bilancio e di tutti i suoi allegati su istanza dell'amministrazione si è provveduto ad una leggera revisione della stima di entrata del servizio idrico che verrà evidenziata nella prima variazione utile di bilancio nel corso del 2026.

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

Ai sensi dell'art. 1, commi 816 e successivi della L. 27.12.2019, nr. 160, a decorrere dal 2021 è istituito il canone patrimoniale di concessione, che sostituisce: - la tassa o il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Tosap/Cosap); - l'imposta (o il canone) comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni; - canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al D. Lgs. 30.04.1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone riconitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Il canone di concessione è un'entrata di natura patrimoniale. I suoi presupposti sono analoghi a quelli di Tosap/Cosap e imposta sulla pubblicità: l'occupazione delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico, o la diffusione di messaggi pubblicitari mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, o su beni privati visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico, o all'esterno di veicoli.

Il canone è determinato in base alla durata, alla superficie ed alla tipologia dell'occupazione o della pubblicità, ed è differenziato in base alle diverse zone del territorio comunale.

La disciplina del canone patrimoniale di concessione è per lo più demandata al regolamento comunale, che stabilisce competenze degli uffici, procedure per il rilascio delle autorizzazioni, eventuale classificazione in categorie del territorio comunale, tipologie di occupazione, criteri per la determinazione delle tariffe, riduzioni, ecc.

Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e tributi che sono sostituiti da esso, fatta salva, comunque, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Per l'anno 2026 la normativa di riferimento è rimasta invariata; rimane pertanto confermato quanto previsto per l'anno 2025.

Tipo di provento	Previsione iscritta 2026	Previsione iscritta 2027	Previsione iscritta 2028
Canone unico patrimoniale	€ 15.000,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00

Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.

Tipo di provento	Previsione iscritta 2026	Previsione iscritta 2027	Previsione iscritta 2028
Proventi dalla gestione dei fabbricati	€ 91.500,00	€ 91.500,00	€ 91.500,00
Proventi dalla gestione dei boschi	€ 250.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
Proventi dalla gestione del suolo pubblico	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00

Per quanto riguarda la gestione dei fabbricati e dei terreni, il Comune possiede diversi edifici che loca sia ad uso abitativo che ad uso commerciale, quali “casa Anziani”, “Bar al Parco”, “rifugio Monte Cauriol”. Presso “Bar Capanna” e “Malga Sadole” sono in corsi dei lavori di sistemazione di immobili e attrezzature, verranno rilocati nel corso dell'anno 2026. Presso Villa Flora invece è stato ricavato un locale commerciale che verrà concesso in locazione a partire dagli ultimi mesi del 2025. Vi è poi una parte di ricavo dalla gestione dei fabbricati che riguarda l'utilizzo delle sale comunali. Le entrate dalla gestione dei boschi sono difficili da stimare, in quanto a seguito dell'evento calamitoso del 29 ottobre 2018, è caduto un gran quantitativo di alberi, che si rende necessario recuperare al più presto e vendere. Tuttavia questo gran numero di materiale rischia di essere contaminato dal bostrico e quindi di avere un minore valore commerciale. Le previsioni di vendita per il 2026 sono stimate per € 250.000,00.

Altri proventi diversi:

Tipo di provento	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada (art. 208, Dlgs. n. 285/92)	€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Interessi attivi	€ 5.250,00	€ 5.250,00	€ 5.250,00
Rimborsi relativi ad immobili locati	€ 7.300,00	€ 7.300,00	€ 7.300,00

Risorse dalla gestione del servizio di distribuzione energia elettrica	€ 470.000,00	€ 470.000,00	€ 470.000,00
--	--------------	--------------	--------------

Con riferimento alle sanzioni al Codice della Strada, tali proventi, al netto dell'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 285/1992 verranno destinati per il 50% per il miglioramento della segnaletica orizzontale.

La voce "rimborsi relativi ad immobili locati" si riferisce al rimborso spese relative ad energia elettrica, acquedotto, spese di riscaldamento e spese di pulizia.

Gli introiti delle centraline idroelettriche sul rio Sadole (Campivolo, Tre Ponti, Brustolai, Roda) e sul rio Castelir, per la cessione di energia, sono previsti in € 454.000,00.- annui. Per l'impianto fotovoltaico posizionato sul tetto delle scuole elementari si prevedono invece entrate per € 16.000,00.- annui. Buona parte di queste entrate determinano un avanzo economico che viene utilizzato per il finanziamento di opere d'investimento e straordinarie.

3.6. Analisi delle risorse straordinarie

3.6.1 Entrate in conto capitale

ENTRATE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
Alienazioni di beni immobili e diritti reali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi agli investimenti	€ 1.382.500,00	€ 262.000,00	€ 262.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate da redditi di capitale	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
TOTALE Entrate extra tributarie	€ 1.407.500,00	€ 287.000,00	€ 287.000,00

3.6.2. Risorse derivanti da P.N.R.R.

I fondi derivanti da risorse del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza sono relativi all'adeguamento del sito comunale ai nuovi standard di digitalizzazione, all'adozione dell'App Io, all'utilizzo delle piattaforme di identità digitale e della piattaforma notifiche digitali. Inoltre, si è abilitato al cloud il servizio demografico-statistico e si è aderito all'Anagrafe Nazionale Digitale e allo Stato Civile Digitale.

Qui di seguito troviamo gli importi assegnati ed i relativi progetti attivati.

Intervento	Interventi avviati/da avviare	Mis sione	Com ponente	Linea d'interve nto	Titolarità	Termine previsto	Importo totale	Liquidazione
ESPERIENZA DEL CITTADINO (SITO) - FINANZIATO DA PNRR MISURA 1.4.1 CUP F91F22003700006	Completato	1	1	1.4.1	Comune di Ziano di Fiemme	01.04.25	€ 79.922,00	Liquidato
ADOZIONE APP IO - FINANZIATO DA PNRR MISURA 1.4.3 CUP F91F22002570006	Completato	1	1	1.4.3	Comune di Ziano di Fiemme	2025	€ 2.673,00	
ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME IDENTITA' DIGITALE SPID CIE - FINANZIATO DA PNRR MISURA 1.4.4 CUP F91F22002320006	Completato	1	1	1.4.4	Comune di Ziano di Fiemme	08.07.25	€ 14.000,00	Liquidato
PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI FINANZIATO DA PNRR MISURA 1.4.5 CUP F91F22004880006	Completato	1	1	1.4.5	Comune di Ziano di Fiemme	2025	€ 23.147,00	
ABILITAZIONE CLOUD SERV.ANAGRAFE FINANZIATO DA PNRR MISURA 1.2 CUP F91C23000990006	Completato	1	1	1.2	Comune di Ziano di Fiemme	2025	€ 31.368,00	

ESTENSIONE UTILIZZO ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANSC) FINANZIATO DA PNRR MISURA 1.4.4 CUP F51F24005290006	Completato	1	1	1.4.4	Comune di Ziano di Fiemme	2025	€ 3.928,40	
--	------------	---	---	-------	---------------------------------	------	------------	--

3.6.3 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Debito iniziale	79.016,00	47.763,00	16.040,00	0,00	0,00	0,00
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso quote	31.253,00	31.723,20	16.040,00	0,00	0,00	0,00
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito di fine esercizio	47.763,00	16.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Essendo al momento attuale l'indebitamento come fonte ultima di finanziamento per l'ente, si ritiene di non prevedere l'assunzione di ulteriori mutui negli anni avvenire. Tuttavia verrà valutata questa soluzione qualora l'Ente non riesca a reperire fondi per la realizzazione di opere pubbliche.

3.7 Gestione del patrimonio

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *"Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi".*

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevedeva, a partire appunto dal 2017, l'eliminazione del divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3 della legge finanziaria provinciale n. 27 dd. 27.12.2010, ed all'eliminazione dei limiti alla spesa per acquisto di autovetture ed arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

L'ente non ha la necessità di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare e non ha quindi individuato, redigendo apposito elenco, quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Si rimanda al piano delle operazioni immobiliari per la gestione del patrimonio prevista per il prossimo triennio.

3.8. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

3.8.1 Equilibri generali di bilancio

Secondo questo principio il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale alla previsione totale delle spese;

Allegato n.9 al D.Lgs 118/2011 - Bilancio di previsione

COMUNE DI ZIANO DI FIEMME

Provincia di Trento

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2026 - 2028

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	2027	2028	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	2027	2028
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.250.000,00								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)			0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.439.551,74	937.500,00	937.500,00	937.500,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	3.334.291,38	2.480.487,00	2.401.687,00	2.401.687,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	533.464,09	255.000,00	255.000,00	255.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.322.771,52	1.355.250,00	1.276.450,00	1.276.450,00		3.887.143,96	1.407.500,00	287.000,00	287.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.432.361,17	1.407.500,00	287.000,00	287.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	9.728.148,52	3.955.250,00	2.755.950,00	2.755.950,00	Totale spese finali.....	7.221.435,34	3.887.987,00	2.688.687,00	2.688.687,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	67.263,36	67.263,00	67.263,00	67.263,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.103.140,69	770.000,00	770.000,00	770.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Totale	11.231.289,21	5.125.250,00	3.925.950,00	3.925.950,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.196.569,20	770.000,00	770.000,00	770.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.481.289,21	5.125.250,00	3.925.950,00	3.925.950,00	Totale	8.885.267,90	5.125.250,00	3.925.950,00	3.925.950,00
Fondo di cassa finale presunto	3.596.021,31				TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.885.267,90	5.125.250,00	3.925.950,00	3.925.950,00

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

3.8.2 Equilibri di parte corrente

Secondo questo principio la previsione di entrata dei primi tre titoli che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli 1° (spese correnti) e 4° (spese rimborso quota capitale mutui e prestiti);

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.547.750,00 0,00	2.468.950,00 0,00	2.468.950,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondi crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	2.480.487,00 42.877,66	2.401.687,00 42.877,66	2.401.687,00 42.877,66
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	4.500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	67.263,00 0,00 0,00	67.263,00 0,00 0,00	67.263,00 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente (3)		0,00	0,00	0,00

3.8.3 Equilibri di Entrate e Spese Correnti Una Tantum

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

È definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

È opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (vedi punto 3.10 del principio contabile applicato 4/2)

EQUILIBRIO ENTRATE E SPESE DI CARATTERE NON RIPETITIVO

ENTRATE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
CAP. 2 / 1: I.M.I.S. RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' VERIFICA	0,00	0,00	0,00
CAP. 2 / 3: I.M.I.S. RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' VERIFICA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
CAP. 3 / 1: I.M.U.P. - NUOVA IUC RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA	0,00	0,00	0,00
CAP. 3 / 3: I.M.U.P. - NUOVA IUC RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA	0,00	0,00	0,00
CAP. 4 / 1: TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) RISCOSSA DA ATTIVITA' DI VERIFICA	0,00	0,00	0,00
CAP. 10 / 0: IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
CAP. 15 / 1: IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' VERIFICA	0,00	0,00	0,00
CAP. 90 / 3: TOSAP - ANNI PRECEDENTI RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' VERIFICA	0,00	0,00	0,00
CAP. 650 / 1: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
CAP. 655 / 0: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	14.000,00	14.000,00	14.000,00
CAP. 960 / 3: PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO BOSCHI UNA TANTUM	250.000,00	150.000,00	150.000,00
Totale ENTRATE non ripetitive	294.000,00	194.000,00	194.000,00

USCITE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
CAP. 1130 / 87: RIMBORSO SPESE LEGALI PER GLI AMMINISTRATORI - ORGANI ISTITUZIONALI.	0,00	0,00	0,00
CAP. 1159 / 2: TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE	0,00	0,00	0,00
CAP. 1204 / 25: INDENNITA' DI FINE SERVIZIO EROGATA DALL'ENTE - SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00
CAP. 1504 / 25: TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00
CAP. 1531 / 109: SPESE PER LA FATTURAZIONE DEL LEGNAME A SEGUITO EVENTO CALAMITOSO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	80.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale SPESE non ripetitive	80.000,00	40.000,00	40.000,00

SQUILIBRIO	-214.000,00	-154.000,00	-154.000,00
------------	-------------	-------------	-------------

3.8.4 Equilibri di parte capitale

Secondo questo principio le entrate dei titoli 4° e 5°, sommate alle entrate correnti destinate per legge agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo 2°.

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.407.500,00	287.000,00	287.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	4.500,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.407.500,00	287.000,00	287.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	4.500,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00		
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		0,00	0,00	0,00

3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2026, sottoscritto in data 24.11.2025, non ha stabilito un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1.

Qui di seguito vengono schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune, ritenuti importanti nella fase di programmazione e viene programmato il fabbisogno di personale rispetto agli anni assunti a riferimento.

CATEGORIA ECONOMICA	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	IN SERVIZIO	DI CUI NON DI RUOLO
A	3	0	
B base	4	3	
B evoluto	4	1	
C base	5	6	2
C evoluto	4	3	
D base			
D evoluto			
Segretario comunale di 4° classe	1	1	
TOTALE	21	14	2

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”					
2023	2024	2025 (previsione assestata)	2026	2027	2028
€ 499.986,61	€ 514.602,38	€ 659.693,52	€ 676.780,00	€ 668.780,00	€ 668.780,00

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA			
Categoria	01.01.2024	01.01.2025	PREVISIONE AL 01.01.2026
A	0	0	0
B base	4	3	3
B evoluto	0	1	1
C base	5	4	6
C evoluto	3	3	3
D base	0	0	0
D evoluto	0	0	0
Segretario comunale di 4° classe	1	1	1

Nel corso del 2024 è stato assunto un Segretario comunale a tempo determinato, dopodiché si è provveduto all'acquisizione di un Segretario comunale a scavalco. E' stato espletato un concorso interno per la progressione verticale nell'ambito della categoria B, dal livello base al livello evoluto. E' stata assunta in data 01.10.2024 un'assistente amministrativo a tempo indeterminato in sostituzione della dipendente a tempo determinato che ha presentato le dimissioni.

Il 27.01.2025 è stato assunto un operaio qualificato categoria B livello base a tempo indeterminato. In data 14.04.2025 è stata assunta a tempo determinato una figura di assistente amministrativo a copertura del servizio Tecnico, in quanto la figura preposta è stata assente per un lungo periodo. Inoltre, in data 01.06.2025 è stato assunto un agente di polizia municipale a tempo determinato, nell'ambito del servizio associato.

Nel corso del 2026 si valuterà l'eventuale trasferimento del comandante della polizia locale presso il comune capofila se confermato dalla conferenza dei sindaci del servizio gestione associata polizia locale. Verrà inoltre indetto il concorso di un segretario comunale di quarta classe per la copertura definitiva del posto. E' confermato il potenziamento dell'ufficio tecnico, in relazione ai maggiori carichi connessi agli adempimenti delle Olimpiadi. Non sono previste uscite per pensionamento.

La pandemia ha notevolmente cambiato il modo di lavorare, che ora è possibile effettuare anche in smart-working.

Come previsto dalla legge, qualora i dipendenti lo richiedessero, sarà autorizzato lo svolgimento di lavoro agile almeno al 30% dei richiedenti con attività svolgibili in lavoro agile.

4 Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti le finalità e gli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

In particolare le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

0101 Programma 01 Organi istituzionali

Spese correnti: in questo programma troviamo la corresponsione delle indennità di carica agli amministratori, le indennità di presenza ai consiglieri comunali e le indennità per le diverse commissioni comunali, oltre che le spese di rappresentanza e il compenso al revisore dei conti.

Spese in c/capitale: per l'anno 2026 troviamo € 50.000,00 relativi a spese straordinarie per la manutenzione di Villa Flora, € 30.000,00 per i contributi straordinari a istituzioni sociali private, € 40.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria all'edificio municipale, € 2.000,00 per acquisizione di attrezzature informatiche ed € 2.000,00 per l'acquisizione di attrezzature ed arredi per l'ufficio segreteria-protocollo.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Corretto funzionamento dell'organo esecutivo e consiliare	2026-2028	Sindaco	Segretario comunale
Manutenzione immobili comunali – acquisizione attrezzature sanitarie – acquisizione attrezzature informatiche ed arredi	2026	Sindaco	Segretario comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 80.700,00	€ 80.700,00	€ 80.700,00
Spese in c/capitale		€ 124.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 204.700,00	€ 80.700,00	€ 80.700,00

0102 Programma 02 Segreteria generale

Spese correnti: in questa voce troviamo il trattamento fisso ed accessorio per il personale del servizio segreteria, compreso un Segretario Comunale a scavalco assunto a tempo determinato. Il responsabile del Servizio è il Segretario Comunale. Sono presenti altresì voci per l'acquisto di cancelleria / stampati e manutenzioni software indispensabili per il funzionamento degli uffici, spese per il servizio mensa e per l'incarico di redazione e stampa del bollettino “El Paes”. La voce comprende altresì le utenze di telefonia, energia elettrica, riscaldamento e acqua dell’edificio municipale, le spese per l’assicurazione r.c. terzi e sull’immobile comunale, nonché l’assunzione di spese legali da parte del Comune.

Spese in c/capitale: per l’anno 2026 troviamo € 1.000,00.- relativi a spese straordinarie per la manutenzione del software segreteria.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio di segreteria: pubblicazione atti, gestione sale comunali, stipulazione contratti, accesso agli atti e trasparenza	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 263.230,00	€ 263.230,00	€ 263.230,00

Spese in c/capitale	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA	€ 264.230,00	€ 263.230,00	€ 263.230,00

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Spese correnti: in questa voce troviamo il trattamento fisso ed accessorio per il personale del servizio finanziario – ragioneria. Nel medesimo programma troviamo anche le spese per la manutenzione del software di contabilità, per il servizio gestione stipendi e le spese per il servizio di tesoreria.

Spese in c/capitale: sono previsti € 2.000,00 per l'acquisto di attrezzature informatiche, € 3.000,00 per la manutenzione straordinaria di software ed € 2.000,00 per l'acquisizione di attrezzature ed arredi.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio di ragioneria: gestione del bilancio di previsione e rendiconto, effettuazione pagamenti ed incassi, gestione servizio di economato	2026-2028	Sindaco	Resp. Servizio Finanziario
Rinnovo software ed attrezzature	2026	Sindaco	Resp. Servizio Finanziario

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 122.450,00	€ 122.450,00	€ 122.450,00
Spese in c/capitale		€ 7.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 129.450,00	€ 122.450,00	€ 122.450,00

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Spese correnti: in questa voce troviamo il trattamento fisso ed accessorio per il personale del servizio tributi, per il quale è in funzione la gestione associata con i Comuni di Predazzo, Tesero e Panchià, nonché una quota da versare al Comune di Predazzo per le spese relative alla gestione associata e i compensi al concessionario della riscossione. Gran parte di questo programma è costituita dal fondo perequativo che il Comune dovrà presumibilmente versare alla Provincia Autonoma di Trento, stimato in € 240.000,00.

Spese in c/capitale: sono previsti € 2.000,00 per trasferimenti di parte straordinaria al Comune di Predazzo in merito alla gestione associata dei tributi.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio tributi: gestione tributi comunali, avvisi di accertamento ed attività di riscossione coattiva tramite la gestione associata	2026-2028	Sindaco	Resp. Serv. Tributi

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 326.800,00	€ 326.800,00	€ 326.800,00
Spese in c/capitale		€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 328.800,00	€ 326.800,00	€ 326.800,00

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Spese correnti: in questo programma troviamo il trattamento fisso ed accessorio di un operaio comunale che si occupa, tra l'altro, della gestione e del mantenimento dei beni demaniali e patrimoniali. In questo programma troviamo anche le

spese di energia elettrica e riscaldamento dei beni demaniali e patrimoniali, nonché le spese di pulizia e manutenzione di impianti e macchinari degli stessi. Altra voce importante di questo programma è sicuramente quella formata dal taglio, esbosco e fatturazione del legname e del versamento sul fondo forestale provinciale delle migliori boschive.

Spese in c/capitale: relativamente al 2026 troviamo € 35.000,00 per acquisto di terreni, € 100.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria di immobili di proprietà del Comune, € 90.000,00 per acquisto di beni mobili ed arredi, € 40.000,00 per incarichi professionali esterni per la sistemazione di immobili comunali, € 10.000,00 per incarichi esterni per la revisione del piano economico forestale ed € 2.500,00 di trasferimenti al comune di Predazzo per la gestione forestale.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio beni demaniali: mantenimento e manutenzione dei beni demaniali	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione immobili comunali	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Acquisto di terreni	2026	Sindaco	Segretario Comunale
Acquisto beni mobili ed arredi	2026	Sindaco	Segretario Comunale
Incarichi professionali per sistemazione immobili comunali	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 272.700,00	€ 232.700,00	€ 232.700,00
Spese in c/capitale		€ 277.500,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 550.200,00	€ 272.700,00	€ 272.700,00

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

Spese correnti: in questo programma troviamo il trattamento fisso ed accessorio per il personale del servizio tecnico. Sono presenti nel programma suddetto anche altre collaborazioni professionali inerenti l'ufficio tecnico ed il canone di manutenzione del software per le pratiche edilizie. Il Responsabile del Servizio è il Segretario comunale.

Spese in c/capitale: relativamente al 2026 troviamo € 3.000,00 riferiti all'acquisizione di attrezzature informatiche ed € 1.000,00 per acquisizione attrezzature ed arredi, oltre ad € 10.000,00 per incarichi esterni per la sistemazione degli archivi documentali.

Obiettivi operativi	Durata	Responsabile politico	Responsabile gestionale
Servizio tecnico: gestione delle pratiche edilizie e dei provvedimenti per l'impegno della spesa di opere pubbliche.	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Acquisizione nuove attrezzature informatiche	2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 107.350,00	€ 106.650,00	€ 106.650,00
Spese in c/capitale		€ 14.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 121.350,00	€ 106.650,00	€ 106.650,00

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Spese correnti: in questo programma troviamo il trattamento fisso ed accessorio per il personale del servizio anagrafe e stato civile, oltre che le spese per la manutenzione dei programmi relativi e le spese per l'acquisto di stampati appositi necessari all'ufficio anagrafe.

Spese in c/capitale: relativamente al 2026 troviamo € 2.000,00 per la manutenzione straordinaria di software ed € 1.000,00 riferiti all'acquisizione di attrezzature informatiche.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio anagrafe: gestione e tenuta dei fascicoli anagrafici, di stato civile ed elettorale	2026-2028	Sindaco	Responsabile Servizio Anagrafe

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 72.200,00	€ 70.200,00	€ 70.200,00
Spese in c/capitale		€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 75.200,00	€ 72.200,00	€ 72.200,00

0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi
(non prevista alcuna spesa)

0109 Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
(non prevista alcuna spesa)

0111 Programma 11 Altri servizi generali

Spese correnti: in questo programma abbiamo in previsione € 90.000,00 per IVA a debito ed altre imposte.

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00
Spese in c/capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00

MISSIONE 02 Giustizia

0201 Programma 01 Uffici giudiziari

(non prevista alcuna spesa)

0202 Programma 02 Casa circondariale e altri servizi

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

Spese correnti: in questo programma è prevista la spesa di personale per un coordinatore di polizia municipale e per un agente di polizia municipale a tempo determinato. Il coordinatore di polizia municipale risulta in comando al 100% presso il Comune di Predazzo, che rimborserà poi la relativa quota prevista, secondo la nuova convenzione di polizia municipale stipulata.

Spese in c/capitale: sono previsti € 12.000,00 per l'implementazione del sistema di videosorveglianza.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio di polizia locale: controllo del rispetto del codice della strada, ordine e sicurezza pubblica	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Implementazione sistema di videosorveglianza	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 198.250,00	€ 191.750,00	€ 191.750,00
Spese in c/capitale		€ 12.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 210.250,00	€ 191.750,00	€ 191.750,00

0302 Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

(non prevista alcuna spesa)

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Spese correnti: in questo programma sono ricomprese le spese a carico del Comune di Ziano per la gestione delle scuole elementari, le spese di energia elettrica, riscaldamento, le spese per la manutenzione dell'edificio, contributi per le iniziative a livello scolastico.

Sono previsti altresì i fondi per il finanziamento della scuola media inferiore, in convenzione con l'Istituto comprensivo di Predazzo-Tesero-Panchià- Ziano.

Spese in c/capitale: troviamo i trasferimenti straordinari all'Istituto Comprensivo (€ 2.000,00 all'anno) ed al Comune di Predazzo per la gestione delle scuole medie per € 4.000,00; nel 2026 troviamo anche € 15.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria all'edificio adibito a scuole elementari, € 10.000,00 per attrezzature ed arredi per le scuole.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Prosecuzione nella compartecipazione del Comune alle spese di istruzione	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Acquisizione attrezzature e arredi per scuole elementari	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	€ 60.400,00	€ 60.400,00	€ 60.400,00
Spese in c/capitale	€ 31.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA	€ 91.400,00	€ 66.400,00	€ 66.400,00

0404 Programma 04 Istruzione universitaria

(non prevista alcuna spesa)

0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore

(non prevista alcuna spesa)

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

(non prevista alcuna spesa)

0407 Programma 07 Diritto allo studio

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i**0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

(non prevista alcuna spesa)

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Spese correnti: questa voce è caratterizzata da contributi a favore delle attività culturali e delle scuole musicali, oltre che dalle spese per energia elettrica e riscaldamento del salone “Ex casa Moco” e le spese per la manutenzione degli impianti.

Spese in c/capitale: sul 2026 troviamo € 30.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria ad immobili culturali, € 10.000,00 per acquisizioni e spese a completamento delle strutture oasi, € 10.000,00 per acquisto attrezzature per servizi dedicati alla cultura ed € 12.000,00 relativi a trasferimenti straordinari ad associazioni culturali.

Obiettivi operativi	Durata	Responsabile politico	Responsabile gestionale
Sensibilizzare la partecipazione della popolazione alle diverse iniziative proposte e/o finanziate dal Comune	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione immobili culturali	2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 29.900,00	€ 29.900,00	€ 29.900,00
Spese in c/capitale		€ 62.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 91.900,00	€ 29.900,00	€ 29.900,00

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**0601 Programma 01 Sport e tempo libero**

Spese correnti: fanno parte di questo programma le spese per il servizio di taglio erba del campo sportivo, le spese di manutenzione degli impianti sportivi, le spese di elettricità, riscaldamento. Ne fanno parte altresì le spese per i contributi concessi alle associazioni sportive.

Spese in c/capitale: nel 2026 sono previsti € 8.000,00 per manutenzioni alle strutture sportive ed € 5.000,00 per trasferimenti di parte straordinaria ad associazioni sportive.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Manutenzione e mantenimento impianti sportivi	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione straordinaria strutture sportive	2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 36.350,00	€ 36.350,00	€ 36.350,00
Spese in c/capitale		€ 13.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 49.350,00	€ 36.350,00	€ 36.350,00

0602 Programma 02 Giovani

(non prevista alcuna spesa)

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Spese correnti: sono ricomprese in questo programma i trasferimenti all'Azienda per il turismo quali quote associative e i trasferimenti alla stessa per il progetto e-motion. Inoltre fanno parte del programma i trasferimenti alla Comunità Territoriale per i servizi di trasporto (skibus) e le spese per l'organizzazione delle manifestazioni che si svolgeranno all'interno del territorio comunale.

Spese in c/capitale: nel 2026 sono previsti € 10.000,00 per la manutenzione dell'area Belvedere, € 5.000,00 per acquisizione di attrezzature ed arredi a sostegno del turismo ed € 5.000,00 per incarichi professionali esterni per l'organizzazione di eventi e manifestazioni turistiche.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Realizzazione progetto e-motion tramite l'Azienda per il turismo della Val di Fiemme	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Organizzazione manifestazioni all'interno del Comune	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Incarichi per organizzare manifestazioni turistiche	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 48.945,00	€ 48.945,00	€ 48.945,00
Spese in c/capitale		€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 68.945,00	€ 48.945,00	€ 48.945,00

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**

Spese in c/capitale: nel 2026 sono previsti € 20.000,00 per potenziamento dell'arredo urbano, € 25.000,00 per incarichi relativi al PRG ed € 10.000,00 per incarichi professionali per la redazione di un piano di zonizzazione acustica.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Potenziamento arredo urbano	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Spese per piano regolatore comunale	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese in c/capitale		€ 55.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 55.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00

0802 Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**0901 Programma 01 Difesa del suolo**

(non prevista alcuna spesa)

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Spese correnti: la spesa di maggior rilevanza per questo programma riguarda l'intervento 19, che già da molti anni si attua per la tutela e la conservazione del territorio dell'ambiente. Il progetto è finanziato con fondi provinciali. Ci sono poi spese di funzionamento quali acquisto di materiali e combustibili per i diversi macchinari utilizzati.

Spese in c/capitale: nel 2026 sono in previsione € 15.000,00 per manutenzione straordinari di parchi giardini ed € 25.000,00 per acquisizione di attrezzature per parchi e giardini.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Tutela e conservazione del territorio dell'ambiente comunale	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione straordinaria parco fluviale	2026	Sindaco	Segretario Comunale
Lavori di manutenzione parco giochi loc. Le Giare e acquisizione attrezzature	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 92.500,00	€ 92.500,00	€ 92.500,00
Spese in c/capitale		€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 132.500,00	€ 92.500,00	€ 92.500,00

0903 Programma 03 Rifiuti

Spese in c/capitale: nel 2026 sono in € 10.000,00 relativi alla bonifica discarica ex rio delle Pozze.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Bonifica discarica ex rio delle Pozze	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese in c/capitale		€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00

0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

Spese correnti: in questo programma la spesa di maggior rilevanza è costituita dalla quota che il Comune deve versare alla Provincia quale quota a contribuzione del servizio di depurazione (124.000,00 € circa). Vi sono poi delle somme per la manutenzione ordinaria degli impianti idrici e fognarie, come previste altresì nel calcolo delle tariffe per il corrente anno.

Spese in c/capitale: sono previsti interventi a favore del servizio idrico integrato / fognatura per totali € 76.000,00.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Corretto funzionamento del servizio idrico e del servizio fognario	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Canalizzazione acque metoriche loc. Roda	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 183.400,00	€ 183.400,00	€ 183.400,00
Spese in c/capitale		€ 76.000,00	€ 76.000,00	€ 76.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 259.400,00	€ 259.400,00	€ 259.400,00

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

(non prevista alcuna spesa)

0906 Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

(non prevista alcuna spesa)

0907 Programma 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

(non prevista alcuna spesa)

0908 Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

1001 Programma 01 Trasporto ferroviario

(non prevista alcuna spesa)

1002 Programma 02 Trasporto pubblico locale

(non prevista alcuna spesa)

1003 Programma 03 Trasporto per vie d'acqua

(non prevista alcuna spesa)

1004 Programma 04 Altre modalità di trasporto

(non prevista alcuna spesa)

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Spese correnti: in questo programma troviamo la spesa per il trattamento fisso ed accessorio di tre operai a tempo indeterminato. Sono ricomprese inoltre anche spese per il servizio viabilità, quali acquisto di materiali, manutenzione/assicurazione/bollo/carburante di automezzi, raccolta e smaltimento rifiuti, servizi di sgombero neve e servizi di manutenzione che dovessero rendersi necessari anche per gli impianti di illuminazione pubblica.

Spese in c/capitale: nel 2026 sono previste opere di asfaltatura e di viabilità stradale per € 350.000,00, € 100.000,00 per opere di manutenzione straordinaria alle strade esterne, € 60.000,00 per la realizzazione della ciclabile Ziano-Predazzo, € 20.000,00 per acquisizione di automezzi e mezzi speciali per la viabilità, € 10.000,00 per l'acquisto di varia attrezzatura per gli operai comunali, € 10.000,00 per incarichi professionali esterni per progettazione di opere stradali esterne ed interne al perimetro ed € 30.000,00 per manutenzione straordinaria di impianti di illuminazione pubblica.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Servizio viabilità: gestione e manutenzione della viabilità ed infrastrutture stradali	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione straordinaria viabilità e strade forestali	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Acquisto di automezzo per squadra operai	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 305.550,00	€ 304.750,00	€ 304.750,00
Spese in c/capitale		€ 580.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 885.550,00	€ 424.750,00	€ 424.750,00

MISSIONE 11 Soccorso civile

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

Spese correnti: di questa voce fa parte il contributo ordinario ai vigili del fuoco volontari di Ziano di Fiemme, che ammonta ad € 12.000,00 annui.

Spese in c/capitale: troviamo un contributo straordinario ai vigili del fuoco volontari di Ziano di Fiemme, che si stima potrà essere intorno ai € 15.000,00 annui.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere il corpo dei vigili del fuoco volontari di Ziano di Fiemme	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
Spese in c/capitale		€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 27.000,00

1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori**

(non prevista alcuna spesa)

1202 Programma 02 Interventi per la disabilità

(non prevista alcuna spesa)

1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

Spese correnti: questo programma è composto dalle spese per energia elettrica, riscaldamento, manutenzioni e varie relativamente a "casa anziani", di proprietà comunale. Le spese suddette vengono poi parzialmente rimborsate dagli inquilini. Vi è poi una voce per la quale il Comune di Ziano di Fiemme si accolla parzialmente le spese di smaltimento rifiuti per i soggetti incontinenti, che hanno bisogno di maggior svuotamenti.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Mantenimento e manutenzione alloggi di proprietà comunale a favore degli anziani	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 10.800,00	€ 10.800,00	€ 10.800,00
Spese in c/capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 10.800,00	€ 10.800,00	€ 10.800,00

1204 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

(non prevista alcuna spesa)

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

(non prevista alcuna spesa)

1206 Programma 06 Interventi per il diritto alla casa

(non prevista alcuna spesa)

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

(non prevista alcuna spesa)

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

(non prevista alcuna spesa)

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Spese correnti: in questo programma sono ricomprese le spese per il servizio necroscopico e cimiteriale, oltre che il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali e le spese di energia elettrica.

Spese in c/capitale: nel 2026 troviamo € 30.000,00 per lavori di manutenzione straordinaria del cimitero ed € 15.000,00 per l'acquisizione di beni per il cimitero.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Corretta gestione del servizio necroscopico e cimiteriale	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione straordinaria cimitero	2026	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 9.650,00	€ 9.650,00	€ 9.650,00
Spese in c/capitale		€ 45.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 54.650,00	€ 9.650,00	€ 9.650,00

1211 Programma 11 Interventi per asili nido

Spese correnti: di questa voce fa parte il contributo in parte ordinaria alla Comunità Territoriale della Valle di Fiemme per la gestione dell'asilo nido intercomunale di Fiemme.

Obiettivi operativi	Durata	Respons.le politico	Respons.le gestionale
Sostenere le attività dell'asilo nido intercomunale di Fiemme	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00
Spese in c/capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00

MISSIONE 13 Tutela della salute

1301 Programma 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

(non prevista alcuna spesa)

1302 Programma 02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

(non prevista alcuna spesa)

1303 Programma 03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

(non prevista alcuna spesa)

1304 Programma 04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

(non prevista alcuna spesa)

1305 Programma 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

(non prevista alcuna spesa)

1306 Programma 06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

(non prevista alcuna spesa)

1307 Programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato

(non prevista alcuna spesa)

1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Spese correnti: sono sostanzialmente composte dai canoni di derivazione idroelettrica che il Comune paga annualmente alla Provincia Autonoma di Trento.

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00
Spese in c/capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00

1403 Programma 03 Ricerca e innovazione

(non prevista alcuna spesa)

1404 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

1501 Programma 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

(non prevista alcuna spesa)

1502 Programma 02 Formazione professionale

(non prevista alcuna spesa)

1503 Programma 03 Sostegno all'occupazione

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

(non prevista alcuna spesa)

1602 Programma 02 Caccia e pesca

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

1701 Programma 01 Fonti energetiche

Spese correnti: sono sostanzialmente composte dai costi relativi all'energia elettrica per il funzionamento delle centraline di produzione di energia.

Spese in c/capitale: sono previsti € 20.000,00 annui per la manutenzione straordinaria delle centraline idroelettriche.

Obiettivi operativi	Durata	Responsabile politico	Responsabile gestionale
Corretto funzionamento centraline idroelettriche	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale
Manutenzione straordinaria centraline idroelettriche	2026-2028	Sindaco	Segretario Comunale

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 24.500,00	€ 24.500,00	€ 24.500,00
Spese in c/capitale		€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 44.500,00	€ 44.500,00	€ 44.500,00

MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

1801 Programma 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

(non prevista alcuna spesa)

MISSIONE 19 Relazioni internazionali

1901 Programma 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

(non prevista alcuna spesa)

2001 Programma 01 Fondo di riserva

Spese correnti: il fondo di riserva si stanzia per legge tra lo 0,30% ed il 2% delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio. Il fondo di riserva di cassa invece deve essere non inferiore allo 0,2% delle spese finali. A tali fondi non possono essere imputate spese, ma la Giunta comunale può deliberare dei prelevamenti degli stessi per esigenze straordinarie / imprevedibili di gestione. Dal 2021 è obbligo del Comune, qualora non siano rispettati i tempi di pagamento previsti dalla normativa, stanziare il Fondo di garanzia debiti commerciali. A tal proposito, vista la tempestività dei pagamenti in corso d'anno, lo stesso non verrà stanziato.

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 48.934,34	€ 20.134,34	€ 20.134,34
Spese in c/capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 48.934,34	€ 20.134,34	€ 20.134,34

2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Spese correnti: il fondo crediti di dubbia e difficile esazione viene calcolato secondo un particolare modello di calcolo. Si rimanda alla tabella relativa al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Nel calcolo dello stesso non sono ricompresi i crediti da altre pubbliche amministrazioni e quelli assistiti da fidejussione. Il fondo è stato calcolato con la facoltà prevista dall'art. 107-bis del DL 18/2020, che comporta che per i titoli 1 e 3, nell'anno 2020 vengano considerati gli incassi in competenza del 2019 sommati agli incassi in conto residuo su 2019 in competenza 2018.

Descrizione Spesa		ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti		€ 42.877,66	€ 42.877,66	€ 42.877,66
Spese in c/capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		€ 42.877,66	€ 42.877,66	€ 42.877,66

2003 Programma 03 Altri fondi

(non prevista alcuna spesa)

5001 Programma 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**(non prevista alcuna spesa)****5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese per il rimborso di prestiti: Non si prevede per il momento l'assunzione di ulteriori mutui.

Si evidenzia invece a bilancio la quota di restituzione alla Provincia Autonoma di Trento dei mutui oggetto di estinzione anticipata, pari ad € 67.262,01 fino al 2035.

Descrizione Spesa	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese per il rimborso di prestiti	€ 67.263,00	€ 67.263,00	€ 67.263,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA	€ 67.263,00	€ 67.263,00	€ 67.263,00

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie**6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria**

Sono previsti € 400.000,00, come per la parte in entrata. Per via dei costi dell'anticipazione di tesoreria, ci si pone l'obiettivo di utilizzare tale "prestito" il meno possibile.

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**9901 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro**

In questo programma troviamo tutte le spese relative al personale che vengono trattenute dal comune e poi riversate all'Erario in qualità di sostituto d'imposta, le ritenute ai professionisti anch'esse versate all'Erario per conto del fornitore. Troviamo altresì un notevole importo per l'IVA split payment; con il nuovo regime IVA infatti il Comune trattiene l'IVA dalle fatture dei fornitori per poi riversarla direttamente allo Stato. Inoltre, troviamo la restituzione di cauzioni relative ai contratti di vendita di legname.

Una limitata quantità di spese riguarda le anticipazioni dell'economio ed altri servizi per conto di terzi. Questo programma coincide con il titolo 9 dell'entrata, che risulta di pari importo.

Descrizione Spesa	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese per conto terzi – partite di giro	€ 770.000,00	€ 770.000,00	€ 770.000,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA	€ 770.000,00	€ 770.000,00	€ 770.000,00

9902 Programma 02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale

(non prevista alcuna spesa)